

# 紙面提案書作製要領

1. 版面寸法 日本工業規格A3版を横に使用し、右半分にA4サイズで印刷する。  
左半分の余白部には、会社名及び作製年月日を記載し、会社印を押印する。  
※表示のない作品は無効とする。  
※スチロールパネル等に貼り付けないこと。
2. 提出する作品数及び部数  
原稿をもとに、紙面提案書を計3枚、各6部作製する。(A3用紙の右半分にA4サイズで作製)  
※複数の作品の提出は認めない。
3. 紙面デザイン  
レイアウト、デザインについては見やすいように自由作成する。(必要とあれば、カットの絵挿入も可)
4. 原稿  
紙面提案書原稿は、次の3枚を作製すること。
  - 1枚目は、原稿1についてまとめ1ページに納めること。写真は必ず使用すること。カラー刷りとすること。
  - 2枚目は、原稿2についてまとめ、グラフを作成し、文面とともに1ページに納めること。2色印刷で作成すること。
  - 3枚目は、原稿3についてまとめ1ページに納めること。写真は必ず使用すること。挿絵等を使用し、作成しても差し支えないものとする。2色印刷で作成すること。

※原稿の電子データの利用を希望する場合は、次のページよりダウンロードできる。  
⇒ [https://www.unnan.jp/soumu/soumu\\_dl/kouhoushi/1087](https://www.unnan.jp/soumu/soumu_dl/kouhoushi/1087)

※もし、データをダウンロードできない場合は、メール、電話等によりご連絡ください。メール等により送付します。

※メールアドレス：[info@unnan.jp](mailto:info@unnan.jp)